



Istituto Comprensivo Statale “Franco Sacchetti”- San Miniato

Largo Malaguzzi 9-56028 S.Miniato Basso (PI),

Tel: 0571/418101 – CF: 91008070509

email: piic82700g@istruzione.it; piic82700g@pec.istruzione.it

www.istitutosacchetti.edu.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " F.SACCHETTI" - -S. MINIATO
Prot. 0007294 del 27/07/2026
VI (Uscita)

Amministrazione trasparente

Sito web

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI DI DOCENTE TUTOR, RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO, a valere sul progetto:

Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+)
– Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO 4.5 – Azione ESO 4.5.A2 – Sotto azione ESO 4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026
– Avviso Prot. 95165 del 24/04/2026 - Migliorare i sistemi di istruzione e formazione.

Candidatura n. 27397 prot. 4236 del 05/05/2026

Titolo progetto: Formazione docenti “Oltre la lezione: gestione della classe, intelligenza artificiale e didattica STEM”

CUP: H24D26001170007

Codice progetto: ESO 4.5.A2.B-FSE PN-TO-2026-351

Importo del progetto: € 20.980,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO in particolare l’articolo 53 del decreto legislativo n. 165/2001, in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi dei dipendenti pubblici, e l’articolo 7, comma 6, del medesimo decreto legislativo, relativo al conferimento di incarichi individuali a esperti di particolare e comprovata specializzazione;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche»;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi», e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, con particolare riferimento agli articoli 38, 46, 47, 75 e 76;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Documento informatico firmato digitalmente da Andrea Fubini ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



Istituto Comprensivo Statale “Franco Sacchetti”- San Miniato

Largo Malaguzzi 9-56028 S.Miniato Basso (PI),

Tel: 0571/418101 – CF: 91008070509

email:piic82700g@istruzione.it; piic82700g@pec.istruzione.it

www.istitutosacchetti.edu.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

VISTI il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sui principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e ricerca relativo al triennio 2025-2027, sottoscritto il 1° luglio 2026;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca relativo al triennio 2022-2024, sottoscritto il 23 dicembre 2025;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca relativo al triennio 2019-2021, sottoscritto il 18 gennaio 2024, nonché le disposizioni dei previgenti contratti collettivi tuttora applicabili in quanto compatibili e non sostituite;

VISTO in particolare l'articolo 35 del CCNL del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, tuttora applicabile per quanto compatibile, relativo alle collaborazioni plurime del personale docente;

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'istruzione e del merito, recante «Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali», nella versione aggiornata pubblicata nel giugno 2025, con particolare riferimento alla ricognizione delle professionalità interne, alla definizione preventiva di requisiti e criteri oggettivi, alla comparazione dei curricula e al conferimento mediante lettera di incarico o contratto di lavoro autonomo;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili ai fondi della politica di coesione;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito denominato «Scuola e competenze» 2021-2027, cofinanziato dal Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e dal Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);

VISTA in particolare la Priorità 1 «Scuola e competenze (FSE+)» e l'Obiettivo specifico ESO 4.5 «Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione», nell'ambito dell'Azione ESO 4.5.A2 e della Sottazione ESO 4.5.A2.B;

VISTO l'Accordo di partenariato Italia 2021-2027, n. CCI 2021IT16FF001, approvato dalla Commissione europea con decisione di esecuzione del 15 luglio 2022;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea del 1° dicembre 2022 di approvazione del Programma Nazionale «Scuola e competenze» 2021-2027;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38, relativo alla formazione del personale docente ed educativo nell'ambito del Programma Nazionale «Scuola e competenze» 2021-2027;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24 aprile 2026, finalizzato al potenziamento delle competenze professionali del personale docente ed educativo mediante azioni formative, nonché l'Avviso di chiarimenti prot. n. 99122 del 29 aprile 2026 e la proroga prot. n. 123912 del 15 maggio 2026;

VISTA la candidatura n. 27397 presentata dall'Istituto Comprensivo Statale «Franco Sacchetti», per un importo complessivo di euro 20.980,00;

VISTA la nota di autorizzazione del progetto prot. n. AOOGABMI n.148735 del 11/06/2026 del MIM
VISTI il titolo del progetto “Oltre la lezione: gestione della classe, intelligenza artificiale e didattica STEM”, il CUP H24D26001170007, e l’importo complessivamente autorizzato pari a euro 20.980,00;
VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa dell’Istituto Comprensivo Statale «Franco Sacchetti», elaborato e approvato dal Collegio dei docenti con delibera n.21 del 16/12/2025, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.12 del 12/01/2026;
VISTO il Programma Annuale 2026, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 11 del 12 gennaio 2026;
VISTA la delibera del Collegio dei docenti n.20 del 31/10/2023 di adesione ai progetti del “Piano Nazionale 21-27”;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.49 del 21/05/2024 di adesione ai progetti del “Piano Nazionale 21-27”;
VISTO l’atto di disseminazione prot. n.6858 del 02/07/2026 e il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6391 del 23/06/2026
VISTO il decreto di assunzione dell’incarico di Responsabile unico del progetto (RUP) prot. n. 6613 del 26/06/2026
VISTA la necessità di individuare, n. 3 Docenti Tutor in possesso di specifiche competenze professionali, ai fini della corretta realizzazione dei tre moduli autorizzati;

EMANA

il presente Avviso di selezione mediante procedura per l’individuazione di n. 3 DOCENTI TUTOR, uno per ciascun modulo, secondo l’ordine inderogabile di priorità e le condizioni di seguito indicate.

Art. 1 – Oggetto, finalità e moduli della selezione

La procedura è finalizzata al conferimento di un incarico di **DOCENTE TUTOR** per ciascuno dei tre moduli del progetto. La valutazione comprende sia i titoli e le esperienze professionali sia la proposta formativa presentata dal candidato per lo specifico modulo.

ID	TITOLO MODULO	DESTINATARI	SEDE	OR E	PERIODO DI REALIZZAZIONE
1	STEM in azione: didattica laboratoriale per matematica e scienze.	Docenti scuola primaria e scuola secondaria di primo grado	Istituto Comprensivo Sacchetti PIIC82700g	30	01/09/2026 31/08/2027
2	INTELLIGENZA ARTIFICIALE per la didattica: progettare, innovare, valutare.	Tutti gli ordini	Istituto Comprensivo Sacchetti PIIC82700g	30	01/09/2026 31/08/2027
3	GESTIRE LA CLASSE costruire relazioni: strategie	Tutti gli ordini	Istituto Comprensivo Sacchetti	30	01/09/2026 31/08/2027

	efficaci per un clima positivo		PIIC82700g		
--	--------------------------------	--	------------	--	--

Il calendario analitico delle attività sarà definito dall'Istituto, d'intesa con l'esperto individuato e con il tutor, in coerenza con le esigenze organizzative e con i termini di conclusione del progetto. Ogni modulo comprende 30 ore di formazione e deve essere sviluppato integralmente entro il 31 agosto 2027.

Art. 2 – Destinatari della procedura e formazione delle graduatorie

La procedura è aperta al personale interno all'Istituto Comprensivo Statale “Sacchetti” San Miniato;

Art. 3 – Requisiti generali di ammissione

Alla data di scadenza dell'Avviso, i candidati devono:

- essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, oppure trovarsi in una delle condizioni previste dalla normativa vigente per l'accesso al lavoro nelle pubbliche amministrazioni;
- godere dei diritti civili e politici e non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da un impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stati licenziati per motivi disciplinari;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, il conferimento dell'incarico, fatto salvo l'obbligo di dichiarare eventuali situazioni da sottoporre alla valutazione dell'Amministrazione;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'incarico;
- possedere adeguate competenze digitali per l'utilizzo della piattaforma PROGRAMMA NAZIONALE 2021-2027 e degli strumenti di documentazione, monitoraggio e comunicazione richiesti;
- garantire la disponibilità per l'intero percorso di 30 ore, per le riunioni organizzative e per gli adempimenti preliminari e conclusivi; per il personale scolastico, le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario ordinario di servizio e senza interferire con gli obblighi istituzionali;

Art. 4 – Requisiti professionali minimi e requisiti specifici dei moduli

Per l'ammissione è richiesto il possesso congiunto dei requisiti generali di cui all'articolo 3 e dei requisiti professionali di seguito indicati. Il possesso deve risultare in modo chiaro dal curriculum vitae e dalla documentazione presentata.

Art. 4.1 – Destinatari e requisiti di ammissione

La procedura è aperta, nel rispetto della normativa vigente, al personale interno, fermo restando il possesso dei requisiti generali e specifici previsti per ciascun modulo.

1. possedere competenze ed esperienze coerenti con le funzioni di tutor e con lo specifico modulo;
2. garantire la piena disponibilità a svolgere le attività esclusivamente al di fuori dell'orario ordinario di servizio, senza interferenze con gli obblighi istituzionali;
3. non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi, anche potenziale;
4. possedere adeguate competenze digitali per l'utilizzo della piattaforma PROGRAMMA NAZIONALE 2021-2027.

FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Per ciascun modulo, le candidature ammissibili saranno valutate e graduate, secondo il possesso dei requisiti richiesti.

Art. 4.2 – Compiti del tutor

1. collaborare con l'esperto, il Dirigente scolastico e il gruppo di progetto alla programmazione e all'organizzazione del percorso;
2. curare l'accoglienza, la gestione del gruppo, il raccordo con le famiglie e il monitoraggio della frequenza;
3. registrare tempestivamente nella piattaforma PROGRAMMA NAZIONALE 2021-2027 le anagrafiche, le presenze, le attività, gli orari e ogni dato richiesto;
4. assicurare la tempestiva firma e sottoscrizione in piattaforma delle attività e della documentazione richiesta, entro i termini indicati dall'Istituto e previsti dalla piattaforma;
5. verificare la corretta compilazione dei registri e la presenza delle firme di partecipanti, esperti e tutor;
6. segnalare immediatamente ogni criticità, riduzione della frequenza, ritardo o situazione idonea a compromettere la validazione del modulo;
7. partecipare alle riunioni organizzative e produrre la documentazione finale richiesta.

È necessario assicurarsi di possedere SPID o CIE. Eventuali ritardi od omissioni negli adempimenti di piattaforma che possano compromettere la validazione o il finanziamento del modulo costituiscono inadempimento dell'incarico e possono determinare la revoca dello stesso, fatti salvi gli ulteriori effetti previsti dalla normativa vigente.

Art. 4.3 – Compenso

Il compenso è determinato in € 30,00 per ogni ora effettivamente svolta in qualità di tutor. L'importo è da intendersi lordo Stato, onnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale, assistenziale e di qualsiasi altra ritenuta prevista dalla normativa vigente. Il compenso sarà riconosciuto esclusivamente per le ore effettivamente svolte, documentate e validate sulla piattaforma PROGRAMMA NAZIONALE 2021-2027, nei limiti dell'incarico conferito e subordinatamente alla disponibilità delle risorse finanziarie.

Art. 5 – Durata, sede e articolazione delle attività

Ciascun incarico riguarda un modulo di 30 ore. Le attività saranno realizzate nel periodo compreso tra il 1° settembre 2026 e il 31 agosto 2027, secondo il calendario definito dall'Istituto. La sede di riferimento è l'Istituto Comprensivo Statale “Franco Sacchetti”, codice meccanografico PIIC82700G. Eventuali variazioni di sede o modalità potranno essere disposte esclusivamente dall'Istituto nel rispetto delle condizioni del finanziamento.

Il Tutor deve garantire la propria disponibilità per tutte le date approvate. L'indisponibilità rispetto al calendario definito o la rinuncia successiva al conferimento potrà determinare lo scorrimento della graduatoria.

Art. 6 – Modalità e termine di presentazione della candidatura

La candidatura deve pervenire entro le ore 9:00 del 3 agosto 2026 esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo piic82700g@istruzione.it.

Nell'oggetto della comunicazione deve essere riportata la seguente dicitura:

“CANDIDATURA DOCENTE TUTOR – DM 38/2026 – MODULO ID.....– COGNOME NOME”

Alla comunicazione devono essere allegati, in formato PDF non editabile:

Documento informatico firmato digitalmente da Andrea Fubini ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

- a) Allegato A – domanda di partecipazione, integralmente compilato e sottoscritto;
b) Allegato B – griglia di valutazione, compilata e sottoscritta;
c) Curriculum vitae in formato europeo o equivalente, completo, sottoscritto e con tutte le pagine numerate, idoneo a consentire la valutazione dei titoli e delle esperienze dichiarate;
d) Allegato C – dichiarazione di insussistenza delle cause ostative, compilata e sottoscritta;
e) Copia di un documento di identità in corso di validità, salvo firma digitale o altra modalità di sottoscrizione che ne renda non necessaria l'allegazione ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.
La firma deve essere apposta in forma autografa e il documento successivamente acquisito in PDF, oppure mediante firma digitale. Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine o prive degli elementi essenziali necessari alla valutazione.

Art. 6.1 – Partecipazione a più moduli e ordine di preferenza

È possibile candidarsi per uno o più moduli. Nell'allegato A devono essere barrate le caselle corrispondenti e deve essere indicato un ordine numerico di preferenza, senza duplicazioni. Di norma, ove possibile, sarà assegnato un solo modulo per ciascun candidato, al fine di garantire la rotazione e l'equa distribuzione degli incarichi. Ulteriori moduli potranno essere attribuiti esclusivamente in assenza di un numero sufficiente di candidature idonee.

Art. 7 – Criteri di valutazione

La valutazione sarà effettuata sulla base della griglia di cui all'Allegato B.

Sarà valutato un solo titolo di studio tra quelli indicati. I titoli e le esperienze devono essere posseduti alla data di scadenza e chiaramente documentati nel curriculum con riferimento alla pagina in cui sono riportati.

Art. 8 – Procedura di selezione, graduatorie e conferimento degli incarichi

La selezione sarà effettuata dal Dirigente scolastico, eventualmente con il supporto di una commissione appositamente nominata, mediante verifica dell'ammissibilità e comparazione dei curricula sulla base dei criteri predeterminati. Saranno formulate graduatorie distinte per ciascun modulo.

- 1) pubblicazione delle graduatorie provvisorie: 4 agosto 2026;
- 2) eventuali reclami motivati: entro le ore 12:00 del 5 agosto 2026;
- 3) pubblicazione delle graduatorie definitive entro il 6 agosto 2026;
- 4) conferimento degli incarichi: successivamente alla graduatoria definitiva, mediante specifica lettera di incarico, prima dell'inizio del modulo. In caso di parità di punteggio, si applicano, nell'ordine, i seguenti criteri:
 - a) maggiore punteggio nelle esperienze pertinenti allo specifico modulo;
 - b) maggiore punteggio nelle esperienze di tutoraggio;
 - c) maggior punteggio nelle competenze relative alla piattaforma PROGRAMMA NAZIONALE 2021-2027;
 - d) minore età anagrafica.

In caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio pubblico verbalizzato.

Art. 8.1 – Cause di esclusione, soccorso istruttorio e controlli

Costituiscono cause di esclusione:

- presentazione della candidatura oltre il termine o con modalità diverse da quelle previste;
- mancanza della domanda di partecipazione o della relativa sottoscrizione;
- mancanza della proposta formativa relativa al modulo per il quale si concorre;
- assenza dei requisiti generali o professionali minimi di ammissione;

Documento informatico firmato digitalmente da Andrea Fubini ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

- dichiarazioni non veritiere, non verificabili o documentazione tale da impedire l'identificazione del candidato o la valutazione della candidatura;
- inosservanza delle prescrizioni essenziali espressamente previste a pena di esclusione.

L'Istituto potrà richiedere la regolarizzazione di mere irregolarità formali o l'integrazione di dichiarazioni già rese, quando ciò non determini la modifica sostanziale della candidatura, l'acquisizione postuma di requisiti, titoli o esperienze, né l'integrazione della proposta formativa. I contenuti della proposta, i titoli e le esperienze non dichiarati entro il termine non possono essere introdotti successivamente.

L'Istituto effettuerà i controlli sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. In caso di dichiarazioni mendaci si applicano gli articoli 75 e 76 del medesimo decreto, ferma restando ogni ulteriore responsabilità.

Art. 9 – Cause di esclusione

- a) presentazione oltre il termine o con modalità diverse da quelle previste;
- b) mancanza della domanda o della sottoscrizione;
- c) assenza dei requisiti di ammissione;
- d) dichiarazioni non veritiere o non verificabili;
- e) documentazione incompleta in misura tale da impedire l'identificazione del candidato o la valutazione della candidatura. Il curriculum non redatto in formato europeo non costituisce causa automatica di esclusione, purché sia completo, sottoscritto, con pagine numerate e contenga informazioni sufficienti e ordinate ai fini della valutazione.

Restano ferme le possibilità nei termini indicati all'articolo 8 di presentare soccorso istruttorio e/o integrazioni e/o correzioni previa segnalazione;

Art. 10 – Condizioni di efficacia, rinuncia e revoca

Il conferimento e lo svolgimento dell'incarico sono subordinati all'effettiva attivazione del modulo, al raggiungimento e al mantenimento del numero minimo di partecipanti richiesto, nonché alla permanenza del finanziamento. L'Istituto si riserva di non procedere al conferimento, di ridurre le ore, di sospendere o revocare l'incarico qualora il modulo non sia attivato, non raggiunga il numero necessario di partecipanti, perda il finanziamento o sopravvengano esigenze organizzative o disposizioni dell'Autorità di gestione. Nessun compenso è dovuto per attività non effettivamente svolte e validate.

Art. 11 – Incompatibilità, conflitto di interessi e controlli

Il personale individuato deve sottoscrivere l'Allegato C e comunicare tempestivamente qualsiasi situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, come modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81, e delle ulteriori disposizioni applicabili. L'Istituto effettuerà controlli sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato. L'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 è disponibile sul sito istituzionale:

<https://www.istitutosacchetti.edu.it/>

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Documento informatico firmato digitalmente da Andrea Fubini ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



Istituto Comprensivo Statale “Franco Sacchetti”- San Miniato

Largo Malaguzzi 9-56028 S.Miniato Basso (PI),

Tel: 0571/418101 – CF: 91008070509

email:piic82700g@istruzione.it; piic82700g@pec.istruzione.it

www.istitutosacchetti.edu.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico, Prof. Andrea Fubini.

Art. 14 – Pubblicità e disposizioni finali

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line, in Amministrazione trasparente e sul sito istituzionale. Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente, alle disposizioni del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 e alle indicazioni operative dell'Autorità di gestione.

Sono parte integrante dell'Avviso i seguenti allegati:

- Allegato A – domanda di partecipazione;
- Allegato B – griglia di valutazione;
- Allegato C dichiarazione di insussistenza delle cause ostative

Il Dirigente Scolastico
Prof.re Andrea Fubini